

常滑市立園における常滑市乳児等通園支援事業（こども誰でも通園制度）
の利用におけるキャンセルポリシー

1. 常滑市立園における実施施設への利用予約が、こども誰でも通園制度総合支援システム（以下「システム」という。）上で完了した時点で本キャンセルポリシーの対象となります。
2. 利用予約をキャンセルする場合は、利用日前日の 16 時までシステム上でキャンセルの手続きを行ってください。利用日前日の 16 時以降 23 時 59 分までにキャンセルの手続きを行った場合においては、利用料は発生しません。また、利用時間の消費もありません。
3. 利用日当日にこどもの体調不良等、予期せぬ事態により利用予約をキャンセルされる場合は、必ず利用開始時刻までにシステム上でキャンセルの手続きを行うとともに、できる限り速やかに、利用予約を行った施設まで御連絡をお願いします。この場合において利用料は発生しませんが、当事業を利用したものとみなし、利用時間は消費されます。
4. 利用日当日において、利用開始時刻までに登園がなく、システム上でのキャンセル手続きや利用予約を行った施設への連絡がない場合は無断キャンセルとみなし、また、利用開始時刻以降にキャンセルの連絡をした場合、利用料は発生しませんが当事業を利用したものとみなし、利用時間は消費されます。
5. 利用日当日、利用開始時刻に遅れた場合や利用中の急な体調不良等によりお迎えの時間が早まった場合においても、利用時間や利用料については予約時間（2.5 時間）で算定します。
6. 利用する児童数に合わせて保育士を配置しています。お迎えの時間は厳守いただくとともに、万一遅れてしまう場合には、必ず御連絡ください。
7. お迎えが利用終了時刻を 15 分以上超えた場合、超過料金として 1 時間の利用料を実施施設へお支払いいただきます。以降、1 時間ごとに超過料金が発生します。
8. 無断キャンセルや送迎に遅れて来られることが続いたとき、また、予約のキャンセルや変更が過度に繰り返されたときは、当事業の利用のお断りや、利用登録の取消しをする場合があります。

	前日 ※		当日		
	16 時までシステム上でキャンセル手続き	16 時以降 23 時 59 分までにシステム上でキャンセル手続き	利用開始時刻までにシステム上でキャンセルの手続き、施設へ連絡	無断キャンセル、利用開始時刻以降に施設へ連絡	利用開始時刻に遅れた場合や早退等
利用料	なし	なし	なし	なし	あり
利用時間 枠の消費	なし	なし	あり	あり	あり

※土日祝日を挟む場合のキャンセル等の連絡は、利用直近の平日 16 時までが期限となります。