

常滑市後援名義使用許可等取扱要綱

(趣旨)

第1条 この要綱は、本市の後援名義の使用及び市長賞の授与（以下「後援名義の使用等」という。）の取扱いに関し、必要な事項を定めるものとする。

(定義)

第2条 この要綱において、次の各号に掲げる用語の意義は、それぞれ当該各号に定めるところによる。

- (1) 後援名義 市が事業の趣旨に賛同し、実施を奨励する目的で使用する市の名称をいう。
- (2) 市長賞 市長名を冠して授与する賞をいう。

(後援名義の使用等の許可基準)

第3条 後援名義の使用等に係る事業は、教育、芸術、文化、スポーツ、観光若しくは産業の振興又は市民の福祉の増進等に寄与すると認められる事業でなければならない。

2 前項の規定にかかわらず、後援名義の使用等に係る事業が次のいずれかに該当する場合は、後援名義を使用することができない。

- (1) 宗教、政治的な宣伝又は利益を意図するもの
- (2) 特定の政治団体等の後援、推薦を受けているもの又は受けようとするもの
- (3) 営利を主たる目的とするもの（市長が特に適当と認めるものを除く。）
- (4) 公序良俗に反する等社会的に非難を受けるおそれのあるもの
- (5) 市の行政運営に関する方針に反するもの
- (6) 特定の思想又は主義・主張に関わる事業で、行政の中立性を損なうおそれのあるもの
- (7) その他後援名義の使用等を許可することが不適当であるもの

(後援名義の使用)

第4条 市長が使用を許可する後援名義は、常滑市とする。

(市長賞の授与)

第5条 市長賞は、賞状によるものとし、市長賞授与の許可を受けた事業の主催者を通じて顕彰すべき参加者に授与するものとする。

(許可申請)

第6条 後援名義の使用等の許可を受けようとする事業の主催者（以下「申請者」という。）は、

事業実施日の1か月前までに常滑市後援名義使用・市長賞授与申請書（様式第1。以下「申請書」という。）又は申請書と同内容の事項を記載した書類に関係書類を添えて市長に提出しなければならない。

（許可等）

第7条 市長は、前条の規定による申請があった場合は、その内容を審査し、後援名義の使用等を許可するときは、常滑市後援名義使用等許可決定通知書（様式第2）により、後援名義の使用等を許可しないときは、常滑市後援名義使用等不許可決定通知書（様式第3）により、申請者に通知するものとする。

2 市長は、必要があると認めるときは、条件を付して、後援名義の使用等を許可することができる。

（変更の届出等）

第8条 後援名義の使用等について許可を受けた者（以下「使用者」という。）が、許可を受けた申請の内容を変更する場合には、常滑市後援名義使用等変更許可申請書（様式第4）を市長に提出しなければならない。ただし、誤字の訂正等申請内容を実質的に変更するものでない場合は、この限りでない。

（報告）

第9条 使用者は、当該事業完了後1か月以内に、常滑市後援名義使用事業実施・市長賞授与報告書（様式第5）に关系書類を添えて市長に提出しなければならない。

（許可の取消し）

第10条 市長は、使用者が次のいずれかに該当するときは、許可を取り消し、常滑市後援名義使用等許可取消通知書（様式第6）により使用者に通知するものとする。

- （1） 虚偽の申請により許可を受けたとき。
- （2） 許可に付した条件に違反したと認めるとき。
- （3） その他市長が使用者に後援名義の使用等をさせることが不相当と認めるとき。

（事務主管課等）

第11条 後援名義の使用等の許可事務は、当該後援に係る事業等の内容と関係する事務を所掌する課が行うものとする。ただし、所掌する課がない場合は、秘書広報課が行うものとする。

（委任）

第12条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は、市長が別に定める。

附 則

この要綱は、令和 5 年 3 月 9 日から施行する。

年 月 日

常滑市後援名義使用・市長賞授与申請書

常 滑 市 長 殿

申請団体

住 所

代 表 者

下記の事業について、常滑市の（後援名義使用・市長賞授与）の許可を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

記

1 申請事業の名称

2 申請事業の目的

.....
.....
.....

3 申請事業の内容 別紙のとおり

連 絡 先 〒

住 所

氏 名 Tel

申請事業内容

1 事業名称

2 主 催

(代 表 者)

3 主管 (担当)

4 後援予定

5 協賛予定

6 実施期間 年 月 日 () ~ 年 月 日 ()

7 会 場

8 参加者

対象地域	市民 ・ 全域 ・ その他（ ）
対 象 者	一般 ・ 小中学生 ・ 幼児 ・ 会員 団体 ・ その他（ ）

9 募集人員 (限定がある場合) _____人

10 参加費 (会費・入場料・受講料・その他)

無料 有料 _____ 円

11 内 容

12 PRの方法

第 号
年 月 日

常滑市後援名義使用等許可決定通知書

様

常滑市長

年 月 日付にて、申請のありました下記の事業にかかる（後援名義使用・市長賞授与）について、常滑市後援名義使用許可等取扱要綱第7条の規定により許可しましたので通知します。

なお、条件を付している場合は、下記を遵守してください。

記

事業名

（条件）

第 号
年 月 日

常滑市後援名義使用等不許可決定通知書

様

常滑市長

年 月 日付にて、申請のありました下記の事業にかかる（後援名義使用・市長賞授与）について、常滑市後援名義使用許可等取扱要綱第7条の規定により不許可と決定しましたので通知します。

記

申請事業名

（理由）

年 月 日

常滑市後援名義使用等変更許可申請書

常 滑 市 長 殿

申請団体

住 所

代 表 者

年 月 日付にて（後援名義使用・市長賞授与）の許可を受けた下記の事業について、申請内容を変更します。

記

1 申請事業の名称

2 変更内容

.....
.....
.....
.....

連 絡 先 〒

住 所

氏 名 TEL

年 月 日

常滑市後援名義使用事業実施・市長賞授与報告書

常 滑 市 長 殿

申請団体

住 所

代 表 者

年 月 日付にて（後援名義使用・市長賞授与）の許可を受けた下記の事業が完了したので、関係書類を添えて報告します。

記

1 申請事業の名称

2 事業の実施日（実施日） 年 月 日～ 年 月 日（計 日間）
及び会場 （会場）

3 事業の成果

※市長賞についての報告の場合は、被表彰者氏名及び参加人数を明記すること。

第 号
年 月 日

常滑市後援名義使用等許可取消通知書

様

常滑市長

年 月 日付にて、許可の決定を受けた下記の事業に係る（後援名義許可・市長賞授与）について、常滑市後援名義使用許可等取扱要綱第 10 条の規定により取り消しましたので通知します。

記

事業名

（理由）