**広報とこなめ「みんなのコーナー」　掲載申込書**

 広報とこなめ「みんなのコーナー」への掲載を申請します。掲載についてのトラブルがあった場合、誠意をもって対応します。

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名・氏名 |  |
| 電話番号 |  | ＦＡＸ番号 |  |
| メールアドレス |  |
| 掲載号 |  |

掲載内容

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ★タイトル |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ★日時 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ★場所 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ★内容 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ★対象（※） |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ★定員（※） |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ★料金（※） |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ※二次元コードの掲載を希望する場合は、「対象」「定員」、「料金」を７字以内にしてください。 |
| ★申込み・問合せ |  |
| 料金の内訳 | （有料の場合に記入してください） |

記載にあたっての注意事項

* １マスにつき１文字を記入してください（数字は１マスに２桁まで記入可）。
* 時間は、２４時間表記にしてください。（例：午後１時→１３時）
* 申込み・問合せは、担当者の苗字（ふりがな）と連絡先（電話番号やメールなど連絡のつきやすいものを１つ）を記入してください。
* 二次元コード（QR）を１点まで掲載できます。画像データで提出してください。
* 紙面の都合により、一部を割愛させていただく場合があります。

【申込み・問合せ】

常滑市役所　秘書広報課広報チーム

ＴＥＬ：０５６９-４７-６１０９、ＦＡＸ：０５６９-３５-４３２９

メール：h-koho@city.tokoname.lg.jp