

様式 7

年 月 日

常滑市地域公共交通協議会
会長 様

所在地
名 称
代表者

印

見積書

次のとおり見積します。

記

2022 年度 (①)、2023 年度 (②) の合計

| 拾億 | 億 | 千 | 百 | 拾 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | |

① 2022 年度の金額

| 拾億 | 億 | 千 | 百 | 拾 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | |

② 2023 年度の金額

| 拾億 | 億 | 千 | 百 | 拾 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | |

ただし、下記委託業務の受託金

1 委託業務名

常滑市地域公共交通計画策定支援業務委託

2 路線等の名称

—

3 業務場所

常滑市地域公共交通協議会事務局及び別途協議会が指定する場所

(注)

- 1 用紙の大きさは日本工業規格 A 4 とする。
- 2 訂正又は抹消した箇所には押印すること。
- 3 金額の数字はアラビア数字を用い、頭に金を記入のこと。
- 4 見積り金額は消費税額及び地方消費税を含む額で記入すること。
- 5 見積り金額について、年度毎に内訳書を添付すること