

令和

6

年度

給与支払報告

特別徴収

に係る給与所得者異動届出書

記載例① 普通徴収に切替

常滑市長殿 令和 年 月 日 提出	(特別徴収義務者) 給与支払者	所在地 (住所)	〒 479-0000 常滑市飛香台3丁目3番地の5												この 届出 される 方	総務 係		特別徴収義務者 指定番号			
		名称 (氏名)	常滑 株式会社													氏名	常滑 花子	99999999			
		法人番号 (個人事業主の場合は 個人番号)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3		4	電話	0569-35-0000	100		
給与所得者															異動年月日	異動事由 (○で囲む)	未徴収税額 の徴収方法 (○で囲む)				
ふりがな	とこなめ たろう						(ア) 特別徴収税額 (年税額)			(イ) 徴収済額			(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ)					6 年	1. 退職 2. 転勤 3. 休職 4. 長期欠勤 5. 死亡 6. その他 ()	1. 特別徴収 の継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収	
氏名	常滑 太郎						円			円			円								
個人番号	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	円					9 月 30 日	1. 特別徴収 の継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収		
住所 (1月1日 現在)	常滑市 飛香台△-△						円			円			円								
現住所	〒 同上						120,000			40,000			80,000								

1. 特別徴収の継続

→ 納税者が新しい勤務先において「特別徴収の継続」を希望される場合は、次の欄にも記載してください。

ふりがな							所在地	〒						上記の者に係る月割額 円を 月 日納期限の 月分から 徴収し納入します。															
この届出書に 応答される方	係							氏名							電話番号														
指定番号							法人番号 (個人事業主の場合は 個人番号)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	受給者番号							納付書の送付	必要・不要

2. 一括徴収

→ 給与の支払いを受けなくなった後の月割額(未徴収税額)を一括徴収する場合は次の欄も記載してください

一括徴収の申出	徴収予定	
令和 年 月 日	徴収予定額 上記(ウ)と同額	円
一括徴収した税額は 月 日納期限の 月分と併せて 円納入します。		

〈 注意 〉

- 翌年1月以降の退職者等は、特別徴収義務者が一括徴収することになりますので、必ず左欄に記入のうえ納入してください。
- 異動がありましたら、速やかにこの異動届出書を市へ提出してください。

令和

6

年度

給与支払報告

特別徴収

に係る給与所得者異動届出書

記載例③ 一括徴収

常滑市長殿 令和 年 月 日 提出	(特別徴収義務者) 給与支払者	所在地 (住所)	〒 479-0000 常滑市飛香台3丁目3番地の5												この 届出 される 方	総務 係		特別徴収義務者 指定番号							
		名称 (氏名)	常滑 株式会社													氏名	常滑 花子	99999999							
		法人番号 (個人事業主の場合は 個人番号)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3		4	電話	0569-35-0000	100						
給与所得者															異動年月日	異動事由 (○で囲む)	未徴収税額 の徴収方法 (○で囲む)								
ふりがな	とこなめ たろう						(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ)	氏名		常滑 太郎	生年月日	H1.1.11				異動年月日		異動事由		未徴収税額			
氏名	常滑 太郎						円	円	円	6 月分から 3 月分まで		4 月分から 5 月分まで		6 年				1. 退職 2. 転勤 3. 休職 4. 長期欠勤 5. 死亡 6. その他		1. 特別徴収 の継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収					
個人番号	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	円					円		円		9 月 30 日			
住所 (1月1日 現在)	常滑市 飛香台△-△						円		円		円		6 年					9 月 30 日							
現住所	〒 同上						120,000		100,000		20,000		9 月 30 日												

1. 特別徴収の継続 → 納税者が新しい勤務先において「特別徴収の継続」を希望される場合は、次の欄にも記載してください。

ふりがな							所在地	〒						上記の者に係る月割額 円を 月 日納期限の 月分から 徴収し納入します。										
この届出書に 応答される方	係							氏名							電話番号									
指定番号							法人番号 (個人事業主の場合は 個人番号)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	受給者番号	納付書の送付		必要・不要

2. 一括徴収 → 給与の支払いを受けなくなった後の月割額(未徴収税額)を一括徴収する場合は次の欄も記載してください

一括徴収の申出	徴収予定	
令和 年 月 日	徴収予定額 上記(ウ)と同額	20,000 円
一括徴収した税額は 4 月 10 日納期限の 3 月分と併せて 30,000 円納入します。		

〈 注意 〉

- 翌年1月以降の退職者等は、特別徴収義務者が一括徴収することになりますので、必ず左欄に記入のうえ納入してください。
- 異動がありましたら、速やかにこの異動届出書を市へ提出してください。