

個人情報ファイル簿	
作成年月日 (修正年月日)	令和５年４月１日
個人情報ファイルの名称	資源物分別収集当番表に関する事務
実施機関の名称	市長
事務をつかさどる組織の名称	市民生活部生活環境課
個人情報ファイルの利用目的	資源物分別収集当番表の作成、配布を行う。
記録項目	1氏名
記録範囲	市民（石瀬、宮山、大野、古場、広目地区を除く）
記録情報の収集方法	本人又は本人の代理人もしくは区長、町内長より紙媒体で収集。
要配慮個人情報の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無
記録情報の経常的提供先	—
開示等請求を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) 常滑市役所 総務部総務課 (所在地) 愛知県常滑市飛香台３丁目３番地の５
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	—
個人情報ファイルの種別	<input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第２項第１号（電算処理ファイル） <input type="checkbox"/> 令第21条第６項第２号に該当する場合 <input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第２項第２号（マニュアル処理ファイル）
保有開始の予定年月日	年 月 日
備 考	事務終了済