

※提出前に各手続きについて漏れないよう必ずご確認ください

(補助金申請者用) 注意してほしい項目

交付申請  
(月 日)



交付決定  
(月 日)

工事着手  
(月 日)

工事完了  
(月 日)

交付申請書

- Check  工事の契約および着手前の提出か  
 建物所有者が申請者であるか

家屋登記事項証明書

- 所有権以外の権利がついていないか  
 共同所有の場合 同意書はあるか (任意様式)  
 未登記の場合 所有のわかるものを添付しているか

土地登記事項証明書

- 敷地すべての登記事項証明書を添付しているか  
 共同所有の場合 同意書はあるか (任意様式)

見積書

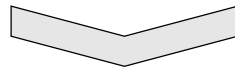
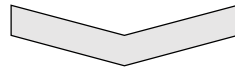
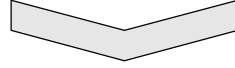
- 申請者名と同じか

納税証明書

- 常滑市のすべての市税に滞納がないか

30日以内(または2月末日)

実績報告  
(月 日)



確定額通知  
(月 日)

実績報告書

- Check  工事完了日から30日以内の提出か

契約書

- 契約日が交付決定通知日以降か  
 契約業者は申請時の見積依頼業者と同じか  
 契約金額が提出した見積書と同額か

領収書

- 領収日が工事完了後の日付か  
 領収額が契約額と同額か

写真

- 撮影日が記入されているか

30日以内(または3月7日)

交付請求  
(月 日)

交付請求書

- Check  確定額通知日から30日以内の提出か

- 口座情報に誤りはないか  
(例) ×三菱東京UFJ銀行 → ○三菱UFJ銀行  
 認印および捨印(修正用)の押印があるか