

まちづくり事業費補助金交付申請書

年 月 日

常 滑 市 長 殿

所 在 地  
団 体 名  
代表者職氏名  
電 話 番 号

下記事業を実施するについて、まちづくり事業費補助金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

記

1 事業の名称	
2 事業内容	
3 交付申請額	金 円
4 事業実施時期	
5 事業実施場所	

添付書類

- 1 上記事業の計画書及び収支予算書
- 2 団体の概要が分かるもの（規約、会則等）
- 3 会員（役員）名簿

まちづくり事業費補助事業計画変更（中止）承認申請書

年 月 日

常 滑 市 長 殿

所 在 地  
団 体 名  
代表者職氏名  
電 話 番 号

年 月 日付けで交付決定のありました補助事業の実施について、次の理由により変更（中止）したいので、承認してください。

変更（中止）理由

添付書類

交付決定を受けた事業と変更後の事業が、比較対照できるよう記載したもの

まちづくり事業費補助金の補助事業実績報告書

年 月 日

常 滑 市 長 殿

所 在 地  
団 体 名  
代表者職氏名  
電 話 番 号

年 月 日付けで交付決定のありました補助事業が完了しましたので、下記のとおりその実績を報告します。

記

1 補助事業名

2 事業実施状況

(1) 実施時期

(2) 実施場所

(3) 事業の効果

添付書類

1 上記事業の成果表

2 収支明細書及び領収書

まちづくり事業費補助金請求書

年 月 日

常 滑 市 長 殿

所 在 地  
団 体 名  
代表者職氏名  
電 話 番 号

年 月 日付けで確定通知のありました、まちづくり事業費補助金を下記のとおり交付してください。

記

1 補助事業名

2 補助金請求額 金 \_\_\_\_\_ 円

3 口座振込先 \_\_\_\_\_ 金融機関 \_\_\_\_\_ 本店・支店

預金種目 1 普通 2 当座 \_\_\_\_\_

口座番号 \_\_\_\_\_

フリガナ

口座名義 \_\_\_\_\_