職務経歴書

職　　種	※受験番号	氏名（自署）
一般技術職		

※受験番号欄は記入しないでください。

	職歴（　　か所目）	職歴（　　か所目）
勤務先名称		
勤務先の事業内容		
所在地		
在職期間	年　　月　　日から 年　　月　　日まで （期間　　年　　月）	年　　月　　日から 年　　月　　日まで （期間　　年　　月）
部署・役職		
勤務形態	常勤・非常勤 正規・臨時	常勤・非常勤 正規・臨時
職務の内容		

注意事項

①職歴は、勤務先ごとに記入し、在職期間が古いものから１か所目としてください。
　勤務先が３か所以上ある場合は、複数枚に記入し提出してください。
②部署・役職が複数ある場合は、全てを記入し、その期間を月単位で記入してください。
③勤務形態は、常勤と非常勤のどちらかを○で囲み、また正規と臨時のどちらかも○で囲んでください。
④職務の内容は、できる限り具体的に記入してください。
⑤枠が足りない場合は、任意の様式で上記内容を記入しても構いません。