令和６・７年度　常滑市入札参加資格審査申請要領【物品・その他委託】

常滑市が発注する物品購入及びその他委託に係る一般競争入札及び指名競争入札に参加するには、入札参加の資格審査を受けなければなりません。

資格審査を希望される方は、当要領に基づき、あいち電子調達共同システム（物品等）（以下「電子調達システム（物品等）」という。）により、適正な入札参加資格審査申請（以下「申請」という。）を行ってください。

１　申請者の要件

資格審査を希望される方は、次の要件を満たしていることが必要です。

（１）資格審査を希望する営業の種類について、法令の規定により必要とされる許可登録等を受けていること。

（２）地方自治法施行令第１６７条の４第１項（同令第１６７条の１１第１項において準用する場合を含む）に該当しないこと。

> 地方自治法施行令　（抜粋）
>
> （一般競争入札の参加者の資格）
>
> 第１６７条の４　普通地方公共団体は、特別の理由がある場合を除くほか、一般競争入札に次の各号のいずれかに該当する者を参加させることができない。
>
> １　当該入札に係る契約を締結する能力を有しない者
>
> ２　破産手続開始の決定を受けて復権を得ない者
>
> ３　暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成３年法律第７７号）第３２条第１項各号に掲げる者
>
> （指名競争入札の参加者の資格）
>
> 第１６７条の１１　第１６７条の４の規定は、指名競争入札の参加者の資格についてこれを準用する。

（３）次に掲げる国税、愛知県税及び常滑市税が未納でないこと。（ただし、愛知県または常滑市に納税義務がある事業者に限る）

（国税）

法人の方：法人税、消費税及び地方消費税

個人の方：申告所得税、消費税及び地方消費税

（愛知県税）

法人の方：法人県民税、法人事業税（特別法人事業税、地方法人特別税を含む）及び自動車税種別割

個人の方：個人事業税及び自動車税種別割

（常滑市税）

法人の方：申請者に納税義務がある全税目

個人の方：申請者に納税義務がある全税目

２　申請の方法

（１）申請を行おうとする方は、あいち電子自治体推進協議会がインターネットを利用して運営する電子調達システム（物品等）にアクセスし、必要事項（申請データ）を入力し、送信してください。

ポータルサイト　http://www.buppin.e-aichi.jp/index.html

（２）法人が申請する際の申請者は本店となります。支店や営業所等が申請者となることはできません。

（３）契約を締結する営業所は、１自治体に対し１営業所（本店を含む）に限ります。ただし、許可登録等の関係で、やむを得ず複数の営業所での申請が必要な場合は、常滑市役所財政課に確認してください。また、契約を締結する営業所は、当該営業所において申請を希望する業種の営業を営むことを認められていることが必要です。

（４）申請にあたっては、画面上の注意及び「操作マニュアル」に従ってください。なお、事前に「下書きチェックシート」を印刷し、必要事項を記入してから電子調達システム（物品等）に入力することを推奨します。

（５）令和４・５年度に引き続いて入札参加資格審査申請をされる場合は、「継続申請の手引き」を参考にしてください。なお、事前に「下書きチェックシート（継続申請用）」を印刷し、必要事項を記入してから電子調達システム（物品等）に入力することを推奨します。

（６）申請できる営業品目は別表の業務分類一覧表のとおりです。

（７）申請データの送信後、速やかに共通審査自治体に別送書類を送付してください。

３　受付期間

（１）定時受付

令和６年１月４日（木）から令和６年２月１５日（木）まで

平日（日曜日、土曜日及び祝日を除く。）の午前８時から午後８時まで

早めの申請にご協力下さい。

（２）随時受付

令和６年４月１日（月）から令和８年２月１６日（月）まで

平日（日曜日、土曜日、祝日及び１２月２９日から翌年１月３日までの日を除く。）の午前８時から午後８時まで

４　別送書類

申請データ送信後、原則郵送により以下の書類を各１部、提出期限までに共通審査自治体へ提出してください。別送書類（各種証明書）は、仮受付日（申請データ送信日）から前３か月以内、又は仮受付日以降に発行されたものを送付してください（写し可）。

（１）　共通審査自治体に提出する書類

① 法人の方

提　出　書　類	摘　　要
別送書類送付書	電子調達システム（物品等）から印刷したもの
履歴事項全部証明書	法務局で発行のもの
納税証明書（国税）	本店所在地を所管する税務署で発行のもの 「法人税」、「消費税及び地方消費税」（その３の３）
納税証明書（愛知県税）	愛知県の県税事務所で発行のもの 「法人県民税」、「法人事業税（特別法人事業税、地方法人特別税を含む）」、「自動車税種別割」（未納の税額のないこと用） ※　愛知県に納税義務がないときは、「愛知県税の納税義務がないことの申出書」

② 個人の方

提　出　書　類	摘　　要
別送書類送付書	電子調達システム（物品等）から印刷したもの
身元（分）証明書	本籍地の市区町村が証明したもの
登記されていないことの証明書	法務局登記官が後見登記ファイルに成年被後見人、被保佐人・被補助人とする記録がないことを証明したもの（全国の法務局・地方法務局（本局）の戸籍課窓口で発行のもの）
納税証明書（国税）	本店所在地を所管する税務署で発行のもの 「申告所得税」、「消費税及び地方消費税」（その３の２）
納税証明書（愛知県税）	愛知県の県税事務所で発行のもの 「個人事業税」、「自動車税種別割」の納税証明書（未納の税額のないこと用） ※　愛知県に納税義務がないときは、「愛知県税の納税義務がないことの申出書」

※共通審査自治体に提出する県税の納税証明書のうち自動車税種別割について、保有する自動車がない等自動車税種別割を支払う理由がない場合でも、自動車税種別割の「未納がないこと」の証明書は交付されますので、法人県民税や個人事業税等と合わせて証明してください。

（２）申請先自治体に提出する書類

（１）の書類以外に常滑市へ提出する書類はありません。常滑市税の納税状況については、申請に基づき常滑市において確認します。なお、常滑市に納税義務のない事業者の方は、「はい」を選択し、「課税番号」欄には半角「0」を８桁入力してください。

（３）提出期限

ア　定時受付

申請仮受付日（申請データ送信日）から７日以内。（最終提出期限は、令和６年２月２２日（木）必着。）

イ　随時受付

申請仮受付日（申請データ送信日）から７日以内。

※上記ア、イの提出期限が休日（日曜日、土曜日、祝日及び１２月２９日から翌年の１月３日までの日）に当たる場合はその日以後の最初の平日とします。

（４）提出先

ア　共通審査自治体

共通審査自治体は、電子調達システム（物品等）で自動的に決定されますので、申請データ送信後、画面上で提出先の確認をお願いします。

イ　常滑市が共通審査自治体となった場合

〒４７９－８６１０

愛知県常滑市飛香台３丁目３番地の５

常滑市役所総務部財政課　契約・検査チーム

５　資格審査

資格審査は、申請データ及び４により提出された書類により行い、資格要件を満たしていることを確認します。

６　審査状況照会

電子調達システム（物品等）にログインして、「申請・審査状況確認」画面にて審査の進捗状況を参照することができます。

別送書類及び申請データに不備がある場合には、補正指示が出されますので、補正期限（期限が明記されていない場合は５日以内）までに補正申請を行ってください。

７　審査結果

審査結果は、審査完了通知メールにより通知します。なお、この通知後、電子調達システム（物品等）にアクセスして、「申請・審査状況確認」画面にて審査結果を参照することができます。

８　資格認定後の追加届

審査結果確認後、「許可・登録等」、「契約実績」、「特約・代理店」に該当する届出項目がある場合は、電子調達システム（物品等）により「追加届」を入力し送信（申請後５日以内）してください。

９　資格の有効期間

入札参加資格の有効期限は次のとおりとします。

（１）　定時受付

令和６年４月１日から令和８年３月３１日まで有効とします。

（２）　随時受付

入札参加資格を決定した日（名簿登載日）から令和８年３月３１日まで有効とします。

（毎月１５日までに審査が完了した申請は、翌月１日が入札参加資格を決定した日になります。）

１０　電子申請による入札参加資格決定後における登録内容変更について

申請内容に変更が生じた場合は、速やかに電子調達システム（物品等）により変更手続き行ってください。

ただし、定時受付分に係る変更手続きは、令和６年４月１日から可能となります。

１１　その他

（１）申請に際し、絶対に虚偽のないようにしてください。万が一、虚偽の申請をした場合は、入札参加資格の取消しの対象となる場合があります。

（２）申請後確認のために申請内容を証明する書面の提示（提出）を求めることがありますので、申請は必ず書面で証明できる内容により行ってください。また、証明書面は、入札参加資格の有効期間内は保管しておいてください。

（３）電子調達システム（物品等）の利用に際しては、あいち電子調達共同システム利用規約の確認及び同意が必要です。

（４）資格が認定された方は、電子調達システム（物品等）の入札情報サービスで申請内容を公表しますので、あらかじめご了承ください。

（５）電子調達システム（物品等）はメンテナンス等のため、一時休止することがあります。

（６）本電子申請にはＩＣカードは必要ありません。なお、電子入札への参加にはＩＣカードの購入、登録が必要になります。

１２　問い合わせ先

＜システムの操作に関すること＞

あいち電子調達共同システム（物品等）ヘルプデスク

ＴＥＬ　（０１２０）５１１－２７０

受付時間　平日（日曜日、土曜日、祝日を除く。）の午前９時から午後５時まで

＜申請内容に関すること＞

常滑市役所総務部財政課　契約・検査チーム

ＴＥＬ　（０５６９）４７－６１０３（ダイヤルイン）

ＦＡＸ　（０５６９）３５－４５６７

Ｅメール　zaisei@city.tokoname.lg.jp

受付時間　平日（日曜日、土曜日、祝日を除く。）の午前８時30分から午後５時15分まで

別表1

業務分類一覧表

業務（大分類） 01. 物品の製造・販売

営業種目（中分類）	取扱内容（小分類）				
01. コピー	コピー	マイクロ写真製作	その他		
02. 荒物・雑貨	食器類	タオル製品	ビニール・プラスチック製品	日用雑貨	清掃用品
	ごみ袋	自動車用品	雨具	漆器	木・竹製品
	金物類	扇子・うちわ	靴・鞄	ベルト	ゴム製品
	玩具	塗料	その他		
03. 薬品・試薬・農薬	一般用医薬品	医療用医薬品	試薬	農薬	工業薬品
	動物用薬品	水処理薬品	プール用薬剤	凍結防止剤	衛生材料
	ワクチン	その他			
04. 医療・理化学・計測機器	医療機器	理化学機器	計測機器	測量機器	環境測定機器
	歯科技工物	介護福祉器具	その他		
05. 一般印刷	一般印刷〔ポスター・パンフレット等のカラー印刷物、又は1万部以上の印刷物〕				
06. 軽印刷	軽印刷〔各種報告書等の3色以下で、かつ1万部未満の印刷物〕				
07. フォーム印刷	フォーム印刷				
08. 出版・製本	美術印刷出版	活版印刷出版	グラビア印刷	雑誌出版	製本
	手帳製作	各種帳簿製作	電子出版	その他	
09. 地図	地図製作	地図印刷	その他		
10. 農業・園芸用品	草花・種子・樹木	農業・園芸用品	肥料	飼料	庭石
	その他				
11. 映像・音楽用品	楽器・楽譜	CD・レコード	映画フィルム・ビデオソフト	その他	
12. 紙・紙製品	紙	封筒（印刷付き封筒を含む）	ダンボール	その他	
13. 看板・旗・標識・徽章	看板	旗・のぼり・垂幕	徽章	シルクスクリーン印刷	シール印刷
	盾・トロフィー・メダル	七宝製品	道路標識	保安用品	反射材製品
	交通安全用品	プラスチック加工製品	ビニール加工製品	マグネット	その他
14. 機械・器具	農業機械	木工機械	金工機械	工作機械	建設機械
	各種産業機械	工業用ポンプ	空調機器	自動販売機	遊園器具
	舞台装置（大型照明・音響）	印刷関連機器	焼却炉	生ごみ処理機	電気機器
	各種計器類（各種メーター）	給排水機器	その他		
15. ゴム印・印章	ゴム印・印章・スタンパー				
16. 写真機器	カメラ	映写機	投影機	光学機械器具	写真用品
	現像・焼付	その他			
17. 自動車・自転車	乗用車	貨物自動車	乗合自動車	二輪自動車	消防用車両
	救急用車両	清掃用車両	建設用特殊車両	その他架装車・特種用途自動車	自動車部品
	自転車・自転車部品	遊戯用自転車	その他		
18. 船舶	大型船舶	小型船舶	ヨット・カヌー	船舶用機械	船舶部品
	その他				
19. 航空機	飛行機	ヘリコプター	航空用機械	航空機部品	その他
20. 警察用品・消防防災用品	警察用被服	警察用品	消防用被服	消火器	消防用機材
	警報装置	防災用品	鞄・履き物	ヘルメット	その他
21. 食料品	お茶	弁当	菓子	食品・食材	非常用食料
	その他				
22. スポーツ用品	武道用品	体育施設用品	一般スポーツ用品	その他	
23. 燃料	ガソリン・軽油	重油	灯油	潤滑油	LPガス
	圧縮天然ガス	海上給油	都市ガス	その他	

別表1

営業種目（中分類）	取扱内容（小分類）				
24. 繊維製品	制服	作業服・事務服	帽子	呉服・織物	テント・シート
	その他				
25. 寝具・室内装飾・家具	ふとん・毛布	ベッド	カーテン	じゅうたん・カーペット	畳・ふすま
	既製家具	特注家具	その他		
26. 資材・素材	木材	鋼材	コンクリート	土砂	舗装材
	溶接材	上下水道材	軸・壁・屋根材	建具・内外装材	ガラス・サッシ材
	その他				
27. 厨房機器	流し台・調理台	調理器	給茶機	食器洗浄機	食器消毒保管庫
	業務用冷蔵庫・冷凍庫	その他			
28. ガス器具	ストーブ	コンロ	その他		
29. 電気製品	一般家電製品	視聴覚機器	その他		
30. 通信機器	有線通信機器	無線通信機器	その他		
31. 電算機器	大型コンピュータ	パソコン	OA周辺機器	OA関連消耗品	その他
32. 文房具・事務用機器	文房具	事務用機器	事務用家具	額縁	金庫
	その他				
33. 時計・貴金属・眼鏡	時計	貴金属	宝石	眼鏡	その他
34. 学校教材等	学校教材	保育教材	玩具・遊具	図書館用品	その他
35. 電力	電力				
36. 贈答用品	贈答用品	ギフトカタログ商品	その他		
37. 図書	一般図書	新聞	外国図書	その他	
38. 特殊物品	動物	美術品	選挙用品	その他	

業務（大分類） 02. 物品の買受け※

営業種目（中分類）	取扱内容（小分類）				
01. 不用品買受	金属屑	古紙	繊維屑	合成樹脂	ゴム屑
	ウエス	農業機械	建設機械	各種産業用機械	自動車
	自動二輪車	自動車部品	自転車	船舶	航空機
	パソコン・OA機器	電化製品	立竹木	その他	

※ 入札参加資格申請システムにより入札参加資格申請の受付を行うが、電子入札の対象とはしない。

業務（大分類） 03. 役務の提供等

営業種目（中分類）	取扱内容（小分類）				
01. 建物等各種施設管理	清掃				
	（細分類）				
	庁舎清掃	病院清掃	室内環境測定	配水管清掃	舗装道機械清掃
	雨水排水施設機械清掃（枡・排水管等）	公園清掃	公衆トイレ清掃	遊具清掃	その他
	機械設備保守点検				
	（細分類）				
	電気設備	冷暖房・空調設備	冷蔵・冷凍設備	ボイラー設備	エレベータ設備
	エスカレータ設備	自動ドア	道路トンネル附帯設備	街灯・屋外照明灯設備	信号設備
	ポンプ設備	定温設備	自家用電気工作物	その他	
	通信設備保守点検				
	（細分類）				
	電話交換機	無線設備（防災行政無線等）	コンピュータ関連機器	テレビ設備	その他
	消防設備保守点検				
	（細分類）				
	火災報知器	消火設備	非常通報装置	その他	

別表1

営業種目（中分類）	取扱内容（小分類）				
01. 建物等各種施設管理	測定機器保守点検				
	（細分類）				
	大気測定機器	水質測定機器	試験検査・医療機器	その他	
	浄化槽等清掃・点検				
	（細分類）				
	浄化槽清掃	浄化槽保守点検	汚水枡清掃	汚水処理施設保守点検	汲み取り処理
	その他				
	貯水槽等清掃・点検				
	（細分類）				
	貯水槽清掃	貯水槽保守点検	井戸清掃（排土砂等）	その他	
	上・下水道施設管理				
	（細分類）				
	上水道施設管理（運転・点検・保守）	下水道施設管理（運転・点検・保守）	上・下水道料金検針・徴収	上・下水道管漏水調査	その他
	専用施設管理（運転・点検・保守）				
	（細分類）				
	河川浄化施設管理	排水施設管理	道路排水施設管理	ごみ焼却施設管理	体育施設管理
	遊具管理	噴水施設管理	プール施設管理	共同溝施設管理	水門等施設管理
	その他				
	植物管理				
	（細分類）				
	除草・草刈	草地・樹木管理	草花管理	チップ堆肥化	ビル緑化
	都市緑化	森林整備	その他		
	病害虫、ねずみ、蜂等駆除				
	（細分類）				
	建物病害虫駆除	樹木病害虫駆除	ねずみ駆除	白蟻駆除	害鳥駆除
	蜂駆除	医療器具滅菌	その他		
	廃棄物・リサイクル				
	（細分類）				
	一般廃棄物処理（収集・運搬）	一般廃棄物処理（処分）	産業廃棄物処理（収集・運搬）	産業廃棄物処理（処分）	特別管理産業廃棄物処理（収集・運搬）
	特別管理産業廃棄物処理（処分）	自動車引取り	自動車フロン回収	自動車解体	自動車破砕
	古紙リサイクル	その他			
	警備・監視				
	（細分類）				
	施設警備	機械警備	会場警備	プール監視	防災監視
	エレベータ運転操作	その他			
	受付				
	（細分類）				
	受付（庁舎・施設）	電話交換	駐車場管理運営（警備業法適用外）	会場案内	その他
02. 運搬・保管等	運搬・保管				
	（細分類）				
	引越・事務所移転	美術品運搬	土砂運搬	給食配送	倉庫
	特殊倉庫	その他			
	梱包・発送				
	（細分類）				
	梱包作業	ダイレクトメール	宅配便	その他	

別表1

営業種目（中分類）	取扱内容（小分類）				
02. 運搬・保管等	輸送				
	（細分類）				
	一般貨物輸送	海上輸送	その他		
03. 映画等製作・広告・催事	映画等製作				
	（細分類）				
	映画	ビデオ	テレビ番組	写真撮影	その他
	広告				
	（細分類）				
	広告企画・代行	その他			
	催事				
	（細分類）				
	イベント企画	会場設営	展示	音響	舞台照明
	その他				
	デザイン				
	（細分類）				
	デザイン	展示物等の製作	その他		
04. 自動車等点検整備	自動車点検・車検	自動車整備	自動二輪車点検整備	船舶点検整備	航空機点検整備
	その他				
05. 給食	病院給食	学校給食（調理員派遣）	学校給食（デリバリー）	食器洗浄	その他
06. 検査・測定	大気・空気測定	水質・土壌測定	騒音・振動測定	臭気測定	ダイオキシン測定
	作業環境測定	放射能測定	アスベスト測定	人間ドック	集団検診（人間ドックを除く）
	臨床検査	理化学検査	電波障害	その他	
07. 調査委託	市場調査	世論調査	環境調査	企業調査	建築調査
	電気通信関係調査	総合研究所	地理調査	遺跡発掘調査	交通関係調査
	不動産鑑定	土地家屋調査	不動産登記	福祉関係調査	農業関係調査
	観光関係調査	その他			
08. コンピュータサービス	システム開発	データ処理	Webページ作成	インターネット関連サービス	ネットワーク整備
	オペレーション	コンピュータ研修	コンピュータサポート業務	システム調査・分析	その他
09. 航空写真・図面	航空写真・図面製作	写図	地図製作	その他	
10. クリーニング	一般被服	寝具	カーテン	防災加工	医療関連クリーニング（基準寝具類・滅菌処理）
	医療関連クリーニング（基準寝具類以外（白衣、手術衣等））	その他			
11. リース・レンタル	建物（仮設ハウス・トイレ等）	樹木	機械器具	電子計算機（汎用機、サーバ等）	情報関連機器（パソコン、小型プリンタ等）
	複写機（複写サービスを含む）	ファクシミリ	医療機器	介護福祉器具	基準寝具
	家具・室内装飾・寝具	清掃用具・玄関マット	自動車	イベント用品	その他
12. 保険業	生命保険	自動車保険	損害保険（自動車保険を除く）	その他	
13. 旅客業	旅行	ハイヤー	タクシー	バス運行業務	運転代行業務
	その他				
14. 審査業務	ISO審査業務	経営診断業務	その他		
15. 外国語	外国語通訳・翻訳	外国語研修	その他		
16. その他の業務委託等	手話	速記	研修	楽器調律	図書等整理
	人材派遣	筆耕・タイプ	医療事務	放置駐車車両確認	気象情報提供
	機密文書・データ廃棄	マイクロフィルム撮影	入浴・介護	溶接・鉄工	火葬炉残骨灰処理
	施設内売店業務	その他			