

令和

--

年度

給与支払報告
特別徴収

に係る給与所得者異動届出書

常滑市長 殿 令和 年 月 日 提出	(特別徴収義務者)	所在地 (住所)	〒					この 応答 される 方	係		特別徴収義務者 指定番号
		名称 (氏名)							氏名		
		法人番号 (個人事業主の場合は 個人番号)							電話	内線	
給与所得者											
ふりがな 氏名		生年月日		(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ)	異動年月日	異動事由 (○で囲む)	未徴収税額 の徴収方法 (○で囲む)		
個人番号							月分から 月分まで	月分から 月分まで	年	1. 退職 2. 転勤 3. 休職 4. 長期欠勤 5. 死亡 6. その他 ()	
住所 (1月1日 現在)	常滑市			円	円	円	月	日		1. 特別徴収 の継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収	
現住所	〒					0					

1. 特別徴収の継続 → 納税者が新しい勤務先において「特別徴収の継続」を希望される場合は、次の欄にも記載してください。

ふりがな			所在地	〒					上記の者に係る月割額 _____ 円を				
名称									月	日	納期限の	月分	から
この届出書に 応答される方	係		氏名		電話番号		徴収し納入します。						
指定番号			法人番号 (個人事業主の場合は 個人番号)						受給者番号	納付書の送付	必要・不要		

2. 一括徴収 → 給与の支払いを受けなくなった後の月割額(未徴収税額)を一括徴収する場合は次の欄も記載してください

一括徴収の申出	徴収予定	
令和 年 月 日	徴収予定額 上記(ウ)と同額	円
一括徴収した税額は 月 日納期限の 月分と併せて 円納入します。		

〈 注意 〉

1. 翌年1月以降の退職者等は、特別徴収義務者が一括徴収することになっていきますので、必ず左欄に記入のうえ納入してください。
2. 異動がありましたら、速やかにこの異動届出書を市へ提出してください。