

住民票用

委任状

委任状は必ず、委任者本人が全て直筆で記入してください。※委任者以外の人が書くと無効です。

委任状に不備がある場合は、交付の申請及び届出の受領ができない場合があります。

インクまたはボールペン（消えるボールペンは無効）で記入してください。

<代理人>

住所	
フリガナ	
氏名	

私は上記の者を代理人と定め、以下の事項における一切の権限を委任します。

<本人>

委任日：令和 年 月 日

住所			
フリガナ			
氏名			
生年月日	年 月 日	電話番号 <small>(日中の連絡先)</small>	()

委任する内容の□にレ点を付け、必要事項・通数等を記入してください。

- 住民票（世帯全員） _____ 通
- 住民票（一部分）（誰の： _____ ） _____ 通
- 住民票 除票（誰の： _____ ） _____ 通
- 記載事項証明 _____ 通

※通数が未記入の場合、発行できるのは1通です。

委任事項

◆ 必要事項にレ点を付けてください

- 続柄・世帯主 本籍・筆頭者
- マイナンバー 住民票コード
- 外国人項目（国籍・在留番号・資格） 通称履歴

※レ点がない場合、省略となります。

※マイナンバー、住民票コード付き住民票は、本人住所宛てに郵送扱いとなります。
(切手代自己負担)

使用目的(具体的に記入してください)

【代理人の方へ】

1. 代理人の方の運転免許証・パスポート・個人番号カード等の身分証明書をご持参ください。

2. 委任者が身体上の理由等により委任状の記載ができない場合は、事前にお問合せください。

※不正な手段により作成された委任状を行使し、事実に基づかない住民異動の届け出をした場合あるいは証明書の交付を受けた場合は、刑罰の対象となります（住民基本台帳法第46条第2項・第52条、戸籍法第133条・134条、刑法第159条・第161条）。

<代理人>

記載例

住所	常滑市新開町4丁目1番地
フリガナ	トコナメ タロウ
氏名	常滑 太郎

私は上記の者を代理人と定め、以下の事項における一切の権限を委任します。

<本人>

委任日：令和 8 年 1 月 1 日

住所	常滑市新開町4丁目1番地		
フリガナ	トコナメ ハナコ		
氏名	常滑 花子		
生年月日	平成元年 12 月 1 日	電話番号 <small>(日中の連絡先)</small>	0569(12)3456

委任する内容の□にレ点を付け、必要事項・通数等を記入してください。

- 住民票（世帯全員） _____ 通
- 住民票（一部分）（誰の： 常滑 花子 _____ ） 1 通
- 住民票 除票（誰の： _____ ） _____ 通
- 記載事項証明 _____ 通

※通数が未記入の場合、発行できるのは1通です。

委任事項

訂正する場合、二重線を引き、その上に印を押してください。

◆ 必要事項にレ点を付けてください

- 続柄・世帯主 本籍・筆頭者
- マイナンバー 住民票コード
- 外国人項目（国籍・在留番号・資格） 通称履歴

※レ点がない場合、省略となります。

※マイナンバー、住民票コード付き住民票は、本人住所宛てに郵送扱いとなります。
(切手代自己負担)

使用目的(具体的に記入してください)

免許証の更新のため