

番号	区分	資料名等	頁	第1	1	(1)	①	ア)	質問内容	回答	備考
1	質問	実施要領	3	第2	5	(1)			幼保のアレルギー対応食80食に離乳食は含みますでしょうか。その場合の食数をご教示ください。	含んでおりません。	
2	質問	実施要項	4	第2	5	(4)			維持管理事業者を構成企業として含めない場合は、維持管理事業者は協力企業となり、代表企業＝構成企業という認識で良いでしょうか。異なる場合、代表企業と構成企業についてご教示願います。	維持管理事業者を構成企業として含めない場合は、維持管理事業者は協力企業となります。構成企業が1社の場合は、代表企業＝構成企業となります。ただし、この場合、代表企業が実施要項P7第3/2/(2)/①、②両方の参加資格要件を満たす必要があることにご留意ください。	
3	要望	実施要領	4	第2	5	(5)			更に5年間契約更新することについて、貴市にていつ頃判断されるのかご教授ください。	令和10年4月から8月頃に判断する予定です。	
4	質問	実施要項	5	第2	5	(6)	③	ケ)	食材発注業務の詳細をご教示下さい。	仕様書P39/第4/10を参照ください。	
5	質問	実施要項	5	第2	5	(9)			事業スケジュールについてですが、維持管理運営期間で令和11年9月1日からは更新した場合との記載がございます。更新に際してどのような手続きが必要になるかご教示ください。	本プロポーザルにて更新を含めた10年間の費用で提案してもらうため、市と選定事業者の間で合意できれば、随意契約の手続きを経て契約となります。	
6	質問	実施要項	5	第2	5	(9)			本事業(operation)は優先交渉権者の決定から給食提供開始までの事業スケジュールを見ると、基本協定は本年8月に結ぶものの、事業契約は開業準備期間が始まる3か月前の2024年4月となっています。本年8月から24年3月の間、それと並行して実施されている施設整備に関する会議への出席といった業務が発生するのでしょうか。社内の人繰りの関係でお尋ねします。	提案に委ねます。	
7	質問	実施要領	6	第3	1	(1)			構成企業と協力企業について審査基準点数について違いがあるのでしょうか。	様式5-3-2で構成企業の配置予定技術者を評価しますが、それ以外は評価に差はありません。	
8	質問	実施要項	6	第3	1	(3)			「構成企業又は協力企業と資本面又は人事面において密接な関連のある者は、他の参加者の構成企業並びに協力企業になることはできない。」とはどういった意味でしょうか。構成企業又は協力企業が、他の参加者の構成企業並びに協力企業になれると読めますが、宜しいでしょうか。	以下のとおり訂正します。 「構成企業又は協力企業は、他の参加者の構成企業並びに協力企業になることはできない。また、構成企業又は協力企業と資本面又は人事面において密接な関連のある者は、他の参加者の構成企業並びに協力企業になることはできない。」	
9	質問	実施要項	8	第3	2	(2)	②	ア)	8,000食以上の学校給食施設についてですが、自治体からではなくSPCから業務を受託したPFI事業の学校給食共同調理場でも参加資格要件を満たしますか。	参加要件を満たします。ただし、SPCから業務を受託した契約書の他に、自治体とSPCの関係を示す契約書の写しを添付してください。	

番号	区分	資料名等	頁	第1	1	(1)	①	ア)	質問内容	回答	備考
10	要望	実施要項	11	第5	1	(3)	③		設備機器一覧表も開示をお願いいたします。一覧表には、本施設に導入する設備機器すべてのメーカー名と型式、台数の記載をお願いいたします。	資料(設備機器一覧)を提供しますが、本施設はまだ設計段階であり、この資料は一般公開できるものではないため、実施要項P11/第5/1/(3)の手続きを経ている事業者に別途連絡のうえ、提供します。	
11	質問	実施要項	12	第5	1	(8)	④		電子データで提出をする書類は、様式集の「総合審査書類」の電子データ欄に○がある資料のみで宜しいでしょうか。	ご理解のとおりです。	
12	質問	実施要項	12	第5	1	(8)	④		正本には社名記載ありとますが、各様式集には社名記載をしないこととあります。正本においても提案書内において社名の記載はせず提出でしょうか。	正本には社名を記載し、副本には社名を記載せずに提出してください。なお、正本も副本同様に社名表記せず、代わりに「社名表記対応表(任意様式)」等を添付することも可とします。	
13	質問	実施要項	12	第5	1	(8)	④		正本・副本ともに提出書類の種類は全て同じで宜しいでしょうか。(見積り 等)	様式4-1,4-2,4-3は、正本のみ綴じ込んでください。(様式集P16参照)	
14	質問	実施要項	12	第5	1	(8)	④		副本は社名の記載なしとのことですが、社名とは構成企業と協力企業のことでしょうか。例えば地元のリサイクル業者に処分を委託する場合、その企業名を明示してもよいでしょうか。	構成企業や協力企業に該当しないその他企業に関しては、社名は明示して頂いて結構です。	
15	質問	実施要項	12	第5	1	(9)			プレゼンテーションの参加人数や、発表時間等は決まっていますでしょうか。	総合審査書類の受付後、市より代表企業に対して通知します。	
16	質問	実施要項	15	第5	3	(2)			10年契約での金額が記載されておりますが、契約期間が長期にわたるため、契約期間中に世の中の世情に考慮をした金額調整のご相談はできませんでしょうか。	P24/別紙2リスク分担表の不可抗力リスク14に該当すると解釈される場合は、相談可能です。	
17	質問	実施要項	23	別紙1					構成企業は「市と直接契約を締結する法人」とありますが、契約金のお支払いは、貴市より各企業に直接お支払い頂くという理解でよろしいでしょうか。	代表企業もしくは本事業の維持管理・運営業務のために設立するコンソーシアムが指定する取引金融機関の1口座への支払になります。	
18	質問	実施要項	24	別紙2					別紙2リスク分担表の「No.2本事業に直接係わる法制度等の新設・変更等に関するもの」とありますが、法令の新設や変更により新たな点検等が義務付けられた場合は、本施設の維持管理に直接関連する法令変更該当するとの認識でよろしいでしょうか。	ご理解のとおりです。	
19	質問	実施要領	24	別紙2					物価変動リスクのリスク分担が貴市及び事業者双方負担となっておりますが、物価変動に伴う委託料の見直しを行う場合に使用する指数の想定があればお示しください。また、その場合、委託料の見直しは事業1年目の委託料から発生するとの理解でよろしいでしょうか。	想定している指数はございません。また、P24/別紙2リスク分担表の不可抗力リスク14に該当すると解釈される場合は、相談可能です。	