

(様式第1)

郵送ダイレクトメール作成支援の  
補助金交付申請書

令和 年 月 日

常滑焼総合販売戦略サポート事業委員会 委員長 様

(申請者)

所在地

事業者名

連絡先電話

メールアドレス

令和3年度常滑焼総合販売戦略サポート事業「郵送ダイレクトメール作成支援」の補助金交付を受けたいので、次のとおり書類を添えて申請します。

|                              |  |
|------------------------------|--|
| 1 個展等の名称                     |  |
| 2 開催日                        | 令和 年 月 日～令和 年 月 日                        |
| 3 開催場所                       | 常滑市                                      |
| 4 補助対象経費<br>(税抜き)            | (ア) 案内状作成費 円<br>(イ) 郵送料 円<br>案内状の発送日 月 日 |
|                              | (ア) + (イ) 円                              |
| 5 交付申請額<br>(千円未満切捨て)         | <u>金</u> , 000円<br>補助対象経費の2分の1以内(3万円以内)  |
| 6 この補助金の効果など、自由に意見を記入してください。 |  |

(注意事項)

案内状及び補助対象経費の分かる書類(領収書、通帳の写し等)を添えて、案内状の発送後14日以内に事務局へ提出してください。