

記載例

被災届出証明申請書

令和 〇年 〇月〇〇日

常滑市長 殿

窓口にみえた方
(申請者)

住所 常滑市〇〇町〇丁目〇番地

氏名 税務 花子

被災者との関係 本人・同居の親族・**代理人**・その他()

電話 0569-〇〇-〇〇〇〇

下記のとおり、災害を受けたことを届出します。

記

被災者	住所	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ 常滑市△△町×丁目×番地	家屋の所有者の情報を記入してください。
	氏名	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ 常滑 太郎	
被災年月日	令和〇年 〇月 〇日		
被災原因	台風〇号		
被災場所	<input checked="" type="checkbox"/> 被災者住所と同じ 常滑市		
被災物件	<input type="checkbox"/> 建物 用途() <input checked="" type="checkbox"/> 構築物(塀、カーポート等) <input type="checkbox"/> 自動車(車両番号:) <input type="checkbox"/> 家財 <input type="checkbox"/> その他()		
被災状況	カーポートの破損 被災状況をできるだけ明確に記入してください。		
(建物の場合) 所有関係	持家・貸家・その他()		
添付書類	<input checked="" type="checkbox"/> 被害状況を示す写真 <input type="checkbox"/> 修復費用の請求書、領収書又は見積書の写し <input type="checkbox"/> その他()		
備考	・この証明は、民事上の権利義務関係に効力を有するものではありません。 ・この証明は、住家の罹災程度(全壊、半壊等)を証明するものではありません。		

※本人・同居の親族以外の方が申請者の場合は、委任状に記入して下さい。

委任状

令和 〇年 〇月〇〇日

私は上記の申請者を代理人とし、被災届出証明書の申請及び受領の権限を委任します。

(委任者) 住所 常滑市△△町×丁目×番地

申請者が所有者本人又は同居の親族でない場合は、所有者が記入及び押印(シャチハタ不可)してください。

氏名 税務 花子

印

被災届出証明書

申請の際には以下の書類が必要です。

- ・申請者の身分証明ができるもの(顔写真つきのものは1枚、それ以外のは2枚)
- ・被害の状況がわかる写真(自動車の場合は、それに併せて車両番号(ナンバー)のわかる書類)