

# 委任状

委任状は必ず、委任者本人が全て直筆で記入してください。※委任者以外の方が書くと無効です。  
委任状に不備がある場合は、交付の申請及び届出の受領ができない場合があります。  
インクまたはボールペン（消えるボールペンは無効）で記入してください。

## <代理人>

住所	
フリガナ	
氏名	

私は上記の者を代理人と定め、以下の事項における一切の権限を委任します。

## <本人>

委任日：令和 年 月 日

住所	
フリガナ	
氏名	

生年月日 年 月 日 電話番号 ( )  
(日中の連絡先)

委任事項と通知対象の住所・本籍  
をご記入ください。

## 委任事項

使用目的(具体的に記入してください)

【住所変更や世帯変更の届出の場合】

転入 転出 転居 世帯主変更 世帯合併 世帯分離

異動日：令和 年 月 日

新住所：

旧住所：

# 委任状

委任状は必ず、委任者本人が全て直筆で記入してください。※委任者以外の方が書くと無効です。  
委任状に不備がある場合は、交付の申請及び届出の受領ができない場合があります。  
インクまたはボールペン（消えるボールペンは無効）で記入してください。

記入例

## <代理人>

住所	常滑市新開町丁目1番地
フリガナ	とこなめ たろう
氏名	常滑 太郎

私は上記の者を代理人と定め、以下の事項における一切の権限を委任します。

## <本人>

委任日：令和 4年 4月 1日

住所	常滑市飛香台3丁目3番地の5
フリガナ	とこなめ はなこ
氏名	常滑 花子

生年月日 平成元年 12月 1日 電話番号 0569(12)3456  
(日中の連絡先)

本人通知制度の登録申請(登録事項変更届/登録取消申請)

通知してほしい住所:常滑市飛香台3丁目3番地の5

通知してほしい本籍:常滑市飛香台3丁目3番地の5

(筆頭者:常滑 一郎)

## 委任事項

使用目的(具体的に記入してください)

【住所変更や世帯変更の届出の場合】

転入 転出 転居 世帯主変更 世帯合併 世帯分離

異動日：令和 年 月 日

新住所：

旧住所：