

## 提出書類一覧表

団体名 \_\_\_\_\_

施設名 常滑公園（常滑市体育館を含む。）

提出前に書類に不備や不足がないかチェック欄（事業者）で確認してください。

No.	提出書類	様式	提出部数		チェック欄	
			正	副	事業者	市
1	様式第1	指定管理者指定申請書	1	7		
2	様式第1の2 （共同体的場合は、様式第1の3～1の5）	申請者の概要（共同体的場合は、共同体構成表、団体の概要）	1	7		
3	様式第2～2の11	事業計画書一式	1	7		
4	様式第3	自主事業計画書	1	7		
5	様式第4	指定を受けようとする施設の管理に関する業務の収支予算書【必ず管理料の見積り額を記入のこと】	1	7		
6	様式第5	主要業務実績	1	7		
7	様式第6	指定管理者の申請に係る誓約書	1	3		
8	—	定款、寄附行為、規約その他これらに類する書類	1	3		
9	—	法人にあっては当該法人の登記事項証明書、法人以外の団体にあっては代表者の住民票の写し	1	3		
10	—	指定管理者指定申請書を提出する日の属する事業年度の収支予算書及び事業計画書並びに前事業年度の収支計算書及び事業報告書	1	3		
11	—	法人もしくは法人以外の団体の代表者が対象の国税、愛知県税、常滑市税の滞納がないことを証明する書類	1	3		

様式第1（第2条関係）

指 定 管 理 者 指 定 申 請 書

年 月 日

常滑市長 様

所在地

団体名

申請者

代表者氏名

㊟

電話番号

常滑市公の施設に係る指定管理者の指定の手續等に関する条例第3条の規定に基づき、下記施設の指定管理者の指定を受けたいので申請します。

記

施設の名称 常滑公園

（注意事項）

申請に際しては、次の書類を添付してください。

- 1 指定を受けようとする施設の管理に関する事業計画書
- 2 定款、寄附行為、規約その他これらに類する書類
- 3 法人にあっては、当該法人の登記事項証明書
- 4 指定管理者指定申請書を提出する日の属する事業年度の収支予算書及び事業計画書並びに前事業年度の収支計算書及び事業報告書
- 5 指定を受けようとする施設の管理に関する業務の収支予算書
- 6 法人及び法人以外の団体の代表者が対象の国税、愛知県税、常滑市税の滞納がないことを証明する書類
- 7 その他市長が特に必要と認める書類

様式第1の2

申請者の概要

(令和5年4月1日現在)

団体名				
所在地	〒	TEL		
		FAX		
		e-mail		
代表者				
設立年月日	年 月 日			
沿革				
業務内容	事業又は活動の内容			
主な実績				
財政状況	年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
	総収入			
	総支出			
	当期損益			
	累積損益			

共同体構成表

年 月 日

(共同体の名称)

---

[代表構成団体]

団体名		所在地	
代表者			
担当者		部署・役職	
連絡先	TEL ( ) e-mail	FAX ( )	

[構成団体]

1	団体名		所在地	
	代表者			
	担当者		部署・役職	
	連絡先	TEL ( ) e-mail	FAX ( )	
2	団体名		所在地	
	代表者			
	担当者		部署・役職	
	連絡先	TEL ( ) e-mail	FAX ( )	

様式第1の4

団体の概要

(令和5年4月現在)

(代表構成団体用)

団体名				
所在地	〒	TEL		
		FAX		
		e-mail		
代表者				
設立年月日	年 月 日			
沿革				
業務内容	事業又は活動の内容（主な事業）※簡潔にご記入ください。			
主な実績				
財政状況  (過去3年間に ついて記入して ください)	年 度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
	総収入			
	総支出			
	当期損益			
	累積損益			

団体の概要

(令和5年4月現在)

(構成団体用)

団体名				
所在地	〒	TEL		
		FAX		
		e-mail		
代表者				
設立年月日	年 月 日			
沿革				
業務内容	事業又は活動の内容（主な事業）※簡潔にご記入ください。			
主な実績				
財政状況  (過去3年間に ついて記入して ください)	年 度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
	総収入			
	総支出			
	当期損益			
	累積損益			

様式第2（第2条関係）

事業計画書

申請年月日 年 月 日

施設の名称	
団体名	
代表者氏名	
団体所在地	
電話番号	
団体設立年月日	
施設の事業計画	<p>(別紙参照)</p> <p>1 資格審査項目</p> <p>(1) 動機・意欲・・・・・・・・・・・・・様式第2の2</p> <p>(2) 組織能力・・・・・・・・・・・・・様式第2の3</p> <p>(3) 労働条件・・・・・・・・・・・・・様式第2の4</p> <p>2 提案審査項目</p> <p>(1) 基本方針・・・・・・・・・・・・・様式第2の5</p> <p>(2) サービスの向上／ニーズ・・・・・・・・・・・・・様式第2の6</p> <p>(3) サービスの向上／利用促進・・・・・・・・・・・・・様式第2の7</p> <p>(4) サービスの向上／サービス・・・・・・・・・・・・・様式第2の8</p> <p>(5) 地域連携・・・・・・・・・・・・・様式第2の9</p> <p>(6) 危機管理／苦情・・・・・・・・・・・・・様式第2の10</p> <p>(7) 危機管理／安全管理・・・・・・・・・・・・・様式第2の11</p>

事業計画書

団体名 \_\_\_\_\_

施設名 \_\_\_\_\_

1 資格審査	(1) 動機・意欲
申請した動機や意欲を記述してください。	

# 事業計画書

団体名 \_\_\_\_\_

施設名 \_\_\_\_\_

1 資格審査	(2) 組織能力
組織体制、職員研修、法令順守、個人情報保護について記述してください。	

# 事業計画書

団体名 \_\_\_\_\_

施設名 \_\_\_\_\_

1 資格審査	(3) 労働条件
職員の労働条件（労働時間、給与、健康管理、労災・雇用保険の加入）について記述してください。	

# 事業計画書

団体名 \_\_\_\_\_

施設名 \_\_\_\_\_

<b>2 提案審査</b>	<b>(1) 基本方針</b>
施設管理の基本的な方針について記述してください。	

事業計画書

団体名 \_\_\_\_\_

施設名 \_\_\_\_\_

2 提案審査	(2) サービスの向上 (ニーズ)
利用者ニーズの把握について記述してください。	

事業計画書

団体名 \_\_\_\_\_

施設名 \_\_\_\_\_

2 提案審査	(3) サービスの向上 (利用促進)
利用促進、利用拡大の取組内容について記述してください。	

事業計画書

団体名 \_\_\_\_\_

施設名 \_\_\_\_\_

2 提案審査	(4) サービスの向上 (サービス)
サービス向上の取組について記述してください。	

# 事業計画書

団体名 \_\_\_\_\_

施設名 \_\_\_\_\_

<b>2 提案審査</b>	<b>(5) 地域連携</b>
市民団体・ボランティアとの連携・活用について記述してください。	

事業計画書

団体名 \_\_\_\_\_

施設名 \_\_\_\_\_

2 提案審査	(6) 危機管理 (苦情)
苦情解決の手段・方法等を記入してください。	

事業計画書

団体名 \_\_\_\_\_

施設名 \_\_\_\_\_

<b>2 提案審査</b>	<b>(7) 危機管理 (安全管理)</b>
危機管理、安全管理、緊急時対策、防犯・防災対策について記述してください。	

事業名	
事業目的・内容	(詳細別紙可)
実施年度(時期)	
実施回数	
対 象	
参加負担	(単位：円)
事業収入	(単位：千円)
必要経費	(単位：千円)
許可事項	

事業名	
事業目的・内容	(詳細別紙可)
実施年度(時期)	
実施回数	
対 象	
参加負担	(単位：円)
事業収入	(単位：千円)
必要経費	(単位：千円)
許可事項	

様式第4

収支予算書（令和 年度）

※提案内容に基づき、年度ごとに収支予算書を作成してください。

【収入】

（単位：千円）

科目	金額	内訳
指定管理料		
自主事業収入		
その他		
合 計		

【支出】

科目	金額	内訳
人件費		
事務費	消耗品費	
	印刷製本費	
	通信運搬費	
	手数料	
	保険料	
	使用料・賃借料	
管理費	燃料費	
	光熱水費	うち電気料金 千円（使用量見込 kWh） うちガス料金 千円（使用量見込 m <sup>3</sup> ）
	修繕料	
	委託料	
管理費（本部経費）		支出内容： 算出根拠：
合 計		

※施設の管理運営に直接的に要する経費以外に必要な間接的経費（本社の人件費等）は、管理費（本部経費）に計上し、内訳欄に支出内容及び算出根拠を記載すること。

※光熱水費のうち電気料金とガス料金については、内訳欄に各予算額を記載し、その予算額の積算根拠とした使用量も併せて記載すること。

団体名 \_\_\_\_\_

主 要 業 務 実 績

期間	業務名	業務内容
年 月 ~ 年 月		

指定管理者の申請に係る誓約書

年 月 日

常滑市長 様

所在地

団体名

代表者氏名

⑩

常滑公園の指定管理者の申請にあたり、下記欠格事項のすべてに該当していないことを誓約します。

また、下記の事項及び提出書類の内容に関し虚偽の申告であることが判明した場合は、申請時においては申請資格を喪失することについて、指定管理者として指定された後においては判明した時点で指定が取り消されることについて承諾します。

なお、指定管理者として指定された後に新たに欠格事由に該当することとなった場合についても、指定が取り消される場合があることについて承諾します。

記

○欠格事項

- (1) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当する者
- (2) 常滑市から指名停止措置を受けている者
- (3) 対象の国税、愛知県税、常滑市税の滞納がない者
- (4) 会社更生法及び民事再生法による手続をしている団体
- (5) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第2号に掲げる暴力団及びそれらの利益となる活動を行う者

## 申請者説明会参加申込書

令和 年 月 日

常滑市長 様

以下施設の指定管理者の申請者説明会に下記のとおり参加を申し込みます。

施設名	
開催日	令和 年 月 日
開催場所	

団体名		
代表者氏名		
所在地		
参加者氏名	①	( )
	②	( )
担当部署		
電話番号		
F A X		
e-mail		

※参加は2名まで

様式第8

質 問 書

年 月 日

常滑市長 様

所在地  
 団体名  
 担当者  
 所属・職名  
 電話番号  
 F A X  
 e-mail

次の施設の指定管理者募集要項、業務仕様書等に関して、下記のとおり質問事項を提出いたします。

施設名	
-----	--

(質問内容)

項目	(資料、ページ、項目など)
質問内容①	

項目	(資料、ページ、項目など)
質問内容②	

項目	(資料、ページ、項目など)
質問内容③	

様式第9

辞 退 届

年 月 日

常滑市長 様

所在地

申請者

代表者氏名



次の施設に係る指定管理者の申請を辞退します。

施設名	
-----	--

辞退する理由	
--------	--

(担当者連絡先)

氏 名			
部署・職名			
電話番号		F A X	